


УТВЕРЖДАЮ
Председатель Управляющего Совета
МАОУ СОШ №50 г.Томска
 Н.В. Федина
« 14 » 01 2020 г.

План работы Управляющего совета на 2020 год

Время проведения	Мероприятие
Январь	1) Принятие плана работы Управляющего совета на 2020 год. 2) Отчет о работе Управляющего совета за 2019 год.
Март	1) Подготовка предварительного учебного плана на 2020-2021 учебный год. 2) Подготовка к государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.
Май	1) Организация летнего труда и отдыха учащихся. 2) Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних в летний период. 3) Подготовка к награждению лучших учащихся школы на мероприятии «Слет лучших».
Август	1) Обсуждение и утверждение отчета самообследования за 2019-2020 учебный год. 2) О подготовке школы к новому 2020-2021 учебному году. 3) О согласовании годового календарного учебного графика и о режиме обучения учащихся в 2020-2021 учебном году. 4) Формирование внебюджетного фонда на 2020-2021 учебный год.
Октябрь	1) Об организации питания учащихся в школе. 2) Профориентация учащихся. 3) Довыборы в состав Управляющего совета МАОУ СОШ № 50 (при необходимости).
Декабрь	1) Согласование списка учебников на 2021-2022 учебный год. 2) Организация новогодних мероприятий в школе.
Ежемесячно	Осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.
Ежемесячно	Осуществление контроля за организацией питания учащихся.
Ежегодно	Организация работы по информационному освещению работы Управляющего Совета школы.

Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательного процесса

Вопросы взаимодействия Управляющего совета с родительским коллективом: по организационным и финансовым вопросам, по контролю за реализацией учащимися и родителями прав и обязанностей, закреплённых в Уставе «Учреждения», изучения образовательного заказа родителей, учащихся, местного сообщества; привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками), организации и проведения традиционных школьных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и Дней профилактики и т. д.); подготовка костюмов для хореографического коллектива «Задоринки»; осуществление профориентационной работы; рассмотрения жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав; организации совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей; подготовки публичного доклада.

Взаимодействие Управляющего совета с педагогическим советом: стратегия развития школы; процедура промежуточной и итоговой аттестации; выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ; выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями; награждение и поощрение работников учреждения; подготовка публичного доклада; оформление; годовой календарный учебный график.

Взаимодействие Управляющего совета с директором школы: материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений учреждения; организация деятельности рабочих групп (комиссий); согласование режима работы учреждения; утверждение сметы расходования средств; вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, выполнение предписаний органов надзора и т. д.); обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников; решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы; подготовка публичного доклада; расширение сферы социального партнёрства.

Взаимодействие УС с общественностью: изучение образовательного заказа местного сообщества; решение социальных проблем местного сообщества; привлечение внебюджетных средств; представление результатов образовательной деятельности в СМИ; общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации; инициация проведения независимой экспертизы; качества образовательных результатов; участие в процедуре аккредитации в качестве наблюдателей; деятельность комиссий (рабочих групп).

Расширение общественного участия в управлении школой происходит за счёт командного состава УС, внутренних и внешних коммуникаций, УС и директор школы становятся социальными партнёрами в осуществлении проектных замыслов и школьников, и педагогов, и родителей, и представителей местного сообщества.